

東京健康科学大学ベトナム 及び 附属久住病院  
事務職員（管理職）募集について

学校法人早稲田医療学園 事業提携校 東京健康科学大学ベトナム 及び 附属久住病院における  
事務職員（管理職）を 募集いたします。

職 名	大学 事務管理職 大学附属病院 事務管理職
勤務形態	常勤 （任期あり）
募集人員	若干名
仕事内容	本学園は、「人々の健康と幸福を支援する人材を育成する」という使命をもち、人間総合科学大学・早稲田医療技術専門学校を運営し社会のニーズに対応しながら発展しています。またベトナムのハノイ近郊に提携校である東京健康科学大学ベトナムを設立し、ベトナムの人々に最高の医療を提供すべく現地の医療専門職員の養成を行っております。この度は、東京健康科学大学ベトナム及び、附属久住病院において熱意をもって取り組んでいただける事務管理職経験者を募集いたします。
応募資格	本学の建学の精神を理解し、方針を十分に理解するとともに、熱意を持って取り組み、理解・共感等できる方。 財務・人事等マネジメント経験をお持ちの方 病院での勤務経験 5年以上をお持ちの方
待 遇	規程による
勤 務 地	ベトナム国ハノイ近郊
募集期間	令和 6 年 12 月末日まで
着任時期	応相談
選考内容	書類選考 面接選考（日本にて） ※すべての選考において、選考終了後その結果について、メール電話等にてご本人に通知いたします。
応募書類	1. 履歴書（写真添付ください）業績書 2. 「志望理由」 (A4 用紙縦 横書き合わせて 2 枚程度)

※証明書書類及び資格を証明する書類の写しは採用内定後に提出していただきます。

※応募書類は返却いたしませんので予めご了承ください。

書類送付先 〒339-8539 埼玉県さいたま市岩槻区馬込 1288  
学校法人早稲田医療学園 法人事務局内  
東京健康科学大学ベトナム 及び 附属久住病院事務採用係

連絡先 [saiyo@human.ac.jp](mailto:saiyo@human.ac.jp)  
TEL : 048-749-6166  
FAX : 048-749-6105