

University

2024年 4月1日入学（前期生）
2024年10月1日入学（後期生）

of

学生募集要項

鍼灸学専門学士申請
サポートコース

Human

Arts

and

※本要項はチェックリストがあります
ので、プリントアウトし、入学まで大
切に保管してください。

人間総合科学大学

人間科学部●心身健康科学科

[通信教育課程]

Sciences

【本学の教育研究上の目的

—よりよく生きるための知恵 (Knowledge for well-being)の創出—
人間総合科学大学（以下「本学」という）は、教育基本法及び建学の精神に基づき、深く人間を理解し、自立と共生の心を培い、時代を切り拓く新しい展望と視座に立って、わが国の発展、国際社会に貢献しうる創造性豊かな活力あふれる人材の育成を目的とする

【本学のアドミッションポリシー(入学者受入方針)

【人間総合科学大学】

人間総合科学大学は、教育の目的に理解と共感を持ち、次のような資質を有した人材を受け入れる。

- 専門的知識・技能の修得に積極的に取り組むことができる人
- 健康や医療に関する職業等を通じて主体的に社会的課題の解決に努力できる人
- 自身の将来に対する目標を持ち、他者と協働しながら、多様な学修経験を通じて成長できる人
- 人間に関する様々な事象に関心を持ち、総合的、科学的に理解を深めることに努力できる人

【心身健康科学科】

心身健康科学科は、大学および学部の教育研究上の目的を踏まえて、次のような資質を有した人材を受け入れる。

- 「こころ」「からだ」「環境・文化」の学びに関心のある人
- 自らの生活や職業に対して、学修成果を活用したいという意欲を有する人
- 学際的に人間を探究することに関心を有する人
- 心身の健康に関心を持ち、新たな視座と創造性をもって社会に貢献することを希望する人

Contents

出願について【3年次編入学】	1
インターネット出願の流れ	6
必要書類記入上の注意 誓約書(全員)	9
必要書類記入上の注意 専修学校専門課程修了・単位修得等証明書	10
必要書類記入上の注意 受講要件確認書・宛名ラベル	11
奨学金／教育ローンについて	12
受講に必要なパソコン環境	13

出願について

【3年次編入学】



入学資格

はり師、きゅう師のいずれかの『資格』に関して、次の要件のいずれかを満たし、「大学改革支援・学位授与機構」へ申請するための「基礎資格」を有する方。

登録資格		必要な証明書類等（注3）
1	上記のいずれかの『資格』を養成する 3年制以上の短期大学を卒業した方	①卒業証明書（注1） ②成績証明書（注1） 
2	上記のいずれかの『資格』を養成する 3年制以上の専修学校専門課程（専門学校）を 修了した方（注2）	①高等学校の卒業証明書もしくは、 大学入学資格を証明する書類（注1） ②専修学校専門課程修了・単位修得等 証明書（様式5）（注1） 



1 2の証明書は必ず**2点**とも提出してください。

注1 卒業、修了または合格が見込まれる方も出願することができます。出願時には「卒業見込証明書」を提出し、卒業（修了）した時点で、必要な証明書類等の原本を速やかに提出してください。
「卒業証書」の原本やコピーは不可です。（「卒業証書」と「卒業証明書」は異なります。）

注2 専修学校専門課程を修了した方が入学する場合、以下の要件をすべて満たす必要があります。

- ①高等学校等を卒業し、大学入学資格を有すること
 - ②出身の専修学校専門課程（専門学校）が、卒業の時点で以下 i) ~iii) の全てに該当すること
- i) 専修学校専門課程の認可を受けている ii) 修業年限が3年以上である
iii) 修了は2,550単位時間以上（単位制及び通信制の場合93単位以上）必要な課程

*昭和50年以前に修了した方は、専修学校専門課程修了者に該当しないため入学はできません。
また、昭和51年以降の修了であっても専修学校専門課程の認可を受けていない場合がありますので、必ず事前に出身校にご確認ください。なお、認可を受けているかどうかは、各都道府県庁の私立専修学校担当課に問い合わせることでも確認できます。

注3 証明書に記載された姓名と現在の姓名が異なる方は、戸籍抄本の提出が必要となります。

身体に障害を有する方へ

- 身体に障害を有する方は、出願前に必ずご相談ください。
なお、入学後、障害に対する個別対応はできかねますので、あらかじめご了承ください。

外国に居住している方へ

- 外国に居住している方が入学する場合、送付物は全て日本国内の保証人宛て発送となりますので、あらかじめご了承ください（発送した書類のデータ等をメールで海外へ送信することはできません）。

募集定員

人間科学部・心身健康科学科 500名（1年次入学も含める）

インターネット出願受付期間

<前期>
2023年
9月1日 ▶ **4月30日**
●入学時期 ▶ **4月1日付**

<後期>
2024年
7月1日 ▶ **10月31日**
●入学時期 ▶ **10月1日付**

出願書類受付期限は
Web出願後2週間（必着）

出願期間の中で、出願日が遅くなると、テキスト課題やインターネット授業最終レポート提出の締め切り日までの期間が短くなりますので、早めの出願をお勧めします。

注 インターネット出願時、入試区分は正科生【3年次編入学】選択してください。「学士申請プログラム」はチェックをしないようお気をつけください。コース登録は、登録書にて受付いたします。ホームページよりダウンロードの上、必要書類として郵送でご提出ください。（p4参照）

入学選考

入学者の選考は、書類選考（入学志願動機書（小論文））により行います。

選考結果通知

提出書類は一切返却できません

●選考結果通知期間

<前期>
2023年
9月15日 ▶ **5月15日**

<後期>
2024年
7月15日 ▶ **11月15日**

選考結果は、合否にかかわらず、すべての方に書面で通知します（入学志願書受付後、2週間程度）。上記期間内において、選考は出願受付日に応じて行います。結果につきましては、電話等による問い合わせには応じられませんが、出願後、2週間以上経っても通知が届かない場合は、ご連絡ください。

修業年限

2年間（在学年限は最長6年まで）

入学検定料

①金額：10,000円

②納入時期及び方法：出願の際、7ページを参考に任意の振込方法にて振り込んでください。

※一旦納入した入学検定料は返還できません。



学費

①金額

入学料（初年度のみ）	3年次編入料（初年度のみ）	授業料（半期）	入学時合計（半期）	初年度合計（年額）
30,000円	100,000円	145,000円	275,000円	420,000円

！本学学費のポイント 授業料は、添削指導料、科目修了試験受験料及びスクーリング受講料等込の料金です。

※テキスト代とシステム管理・維持費は別途必要です。

※授業料（145,000円）およびシステム管理・維持費（半期15,000円）は半期毎に納入となります。

納入時期及び方法：合格通知とあわせてお送りする学費振込用紙により、指定期日（合格通知書到着後、1週間程度）までに振り込んでください。

*翌期以降の学費は、金融機関からの口座振替（引き落とし）となります。

注 あはき基礎科目契約校の卒業生は、入学料、3年次編入料、初年度半期分の授業料およびシステム管理・維持費が奨励金として減免されます。コース登録書および入学資格を証明する書類で確認させていただきます。



必要書類

※提出した書類の内容確認や返却は一切できません

- (1) 志願票
- (2) 写真票
- (3) 入学志願動機書
- (4) コース登録書（ホームページからダウンロードしてください。）
- (5) 入学資格を証明する書類（すべて原本が必要となります。コピーは不可です。）
- (6) 誓約書
- (7) 受講要件確認書
- (8) 戸籍抄本（提出する証明書と現在の姓名が異なる方のみ）

※必要な証明書類は「入学資格」P2でご確認ください。

※発行日から6ヶ月以内のものに限ります。



既修得単位の認定

入学時に、専門学校等で既に修得した単位が本学の卒業に必要な単位として一括して62単位が認定され、卒業所要単位（124単位）から免除されます。（個別の認定は行いません）

【既修得単位の認定単位数の上限】62単位（内スクーリング 14単位含む）

*認定単位数は、入学資格区分を問わず一定（62単位）です。

*認定単位は、各分野別での認定単位数の振り分けは行わず、一括して認定します。

*過去の本学在籍期間（科目等履修生等）に修得した単位は、上記の認定単位数（62単位）とは別枠で、すべて認定します。ただし、編入学生の修業年限2年は短縮されません。

*個別の認定は行いません。

鍼灸学専門学士申請サポートコース登録について



鍼灸学専門学士申請サポートコースとは

本コースは、はり師、きゅう師を養成する専門学校等を修了した方を対象とし、学士（鍼灸学）の取得を目指すためのコースです。「大学改革支援・学位授与機構」への申請に必要な単位を修得できる他、提出する『学修成果』レポートを見据えた論文指導を受けられます。



科目編成

鍼灸学学士取得に向けて、成果物作成に向けた文章能力、文献情報の収集を鍛え、資格を有効に活かすための幅広い人間理解の知識と実践能力を身に着けることができます。

3年次 (42単位)	前期	人間総合科学大学でのマナビ (N) ヒューマン一人間のこころとからだ (N) ヒューマン－いのちと健康の関係 (N) ヒューマン－環境・社会といのちのつながり (N) ヒューマン－未来社会の幸福 (T) 人間行動の仕組みとこころ (T) (N) いのちの科学 (N) 内臓の調整のしくみ (T) スポーツとけが・故障 (T) 健康のとらえ方と健康増進 (T) (N) 文明の成り立ち (T) (N) 文献検索・情報活用入門 (T)
	後期	心身健康科学－こころとからだの健康科学 (N) (T) 心身健康科学－いのちの運用論 (T) ストレスと健康 (T) (N) 感情・思考・行動パターンと人間関係 (T) 心身相関の科学 (T) 現代の養生訓 (T) プレゼンテーション論 (T) 科学論文の読み方（クリティカルシングル入門）(T) 論文の書き方 (N)
4年次 (20単位)	前期	コミュニケーションのコツ (T) 栄養と心身の健康 (T) (N) 伝承医学 (T) 異文化の理解 (N) いのちの倫理 (T) (N) 人間総合科学の探究I
	後期	人間総合科学の探究II

※ T : テキスト履修, N : インターネット履修

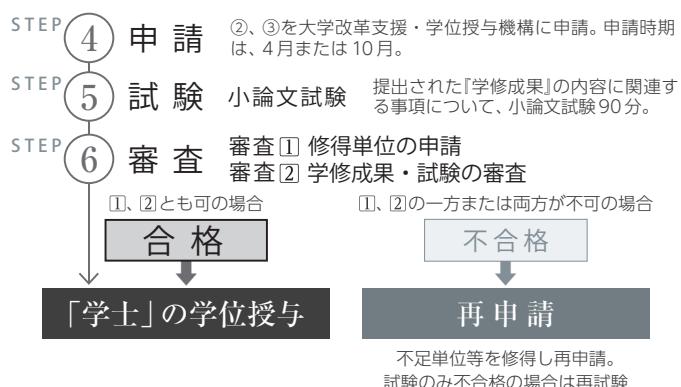
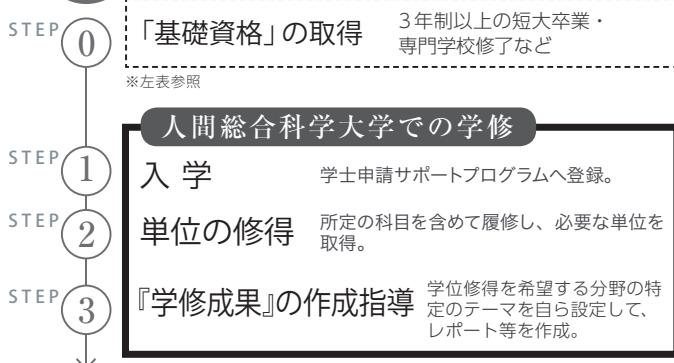
※ 科目が変更になる場合があります。



入学から学士取得までの流れ



入学から学士取得までの流れ



■インターネット出願の流れ

人間総合科学大学の出願はインターネットを利用した出願となります。以下の手順に沿って入力や書類の準備を進めてください。



インターネットで出願登録ができ、必要書類等もダウンロードして印刷できます。



志願票を手書きする必要がなく、パソコンで入力ができます。入力内容の修正も簡単で、入学検定料の間違いもなく安心です。



入学検定料を 24 時間コンビニエンスストアやクレジットカードなどから納入できます。

Step

0

事前準備（インターネット出願をする前に準備するもの）

1. インターネットに接続されたパソコンとプリンター
2. 証明書類・戸籍抄本（証明書類と氏名が異なる場合のみ）
3. 写真（縦4cm×横3cmでカラーのもの）
4. 市販の角型2号封筒（A4サイズが入るもの）



※証明書類は発行に時間がかかる場合がありますので、出願前に準備しておいてください。
また必要となる証明書類は出願資格により異なります。



Step 1

インターネット出願サイトへアクセス

インターネット出願のページへは「人間総合科学大学のホームページ」のトップ画面のバナーからアクセスできます。

人間総合科学大学ホームページ

<https://www.human.ac.jp/correspondence/>

※出願書類や宛名ラベル等を印刷する必要がありますので、
プリンターに接続されているパソコン等で入力をしてください。

Step 2

出願登録（出願情報や受験生情報の入力）

画面に表示される手順や留意事項を確認してください。続いて画面の案内に従って、出願情報や氏名、住所、メールアドレスなど必要な情報を入力してください。

The screenshots show the following steps:

- Step 1: Selecting admission type (正科生【3年次編入学】) with a note: "Please select [Bachelor's degree application program] if you have not selected it." (※学士申請プログラムは選択しないでください。)
- Step 2: Entering examination information (試験選択確認) with a note: "Please enter the examination information." (受験者の情報を入力します。)
- Step 3: Confirming application information (登録内容確認) with a note: "Please check the input content." (入力内容を確認します。)

「正科生【3年次編入学】」を選択
※学士申請プログラムは選択しないでください。

画面の案内に従って必要事項
を入力します。

入力内容を確認します。

WEB出願が完了すると「出願登録案内メール」が届きます

Step 3

出願登録（検定料支払方法選択）から検定料の支払い

インターネット出願の際に検定料支払方法を選択し、検定料を納入してください。※支払いの際には別途手数料が必要です。

The screenshots show the following steps:

- Step 1: Payment method selection screen with a note: "Please select the payment method at the convenience store or bank ATM." (コンビニエンスストア、ペイジー対応銀行 ATM、ネットバンキング、クレジットカードから支払方法を選択。)
- Step 2: Payment confirmation screen with notes: "Please enter the payment method." (決済方法を入力してください。), "Please enter the payment location name." (支払店舗名を入力してください。), "Please enter the payment location address." (支払店舗住所を入力してください。), and "Please take a photo of your name label." (本人捺印を撮影してください。)

コンビニエンスストア、ペイジー対応銀行 ATM、ネットバンキング、クレジットカードから支払方法を選択。

出願登録後に表示される
出願番号、お支払いに關
する情報(お客様情報等)
を必ず控えてください。

コンビニエンスストア、ペイジー、ク
レジットカードなど、選択した支払方
法で願書受付締切日までに受験料をお
支払いください。(手数料別途必要)

検定料振込後に「インターネット出願支払い完了メール」が届きます

Step

4

マイページにアクセスする(志願票などを印刷)

出願登録後にマイページ(出願専用ページ)が自動作成されますので、インターネット出願サイトからマイページにアクセスしてください。

- ①マイページから「志願票」「写真票」「出願用宛名ラベル」をダウンロードして印刷してください。※出願登録完了画面や出願登録案内メールからもダウンロードできます。
- ②印刷した「出願用宛名ラベル」を市販の角型2号封筒に貼り付けてください。

市販の角型2号
封筒をご用意ください
(A4が折らず
に入るサイズ)



出願用宛名ラベル
を宛名面に貼付けてください。



Step

5

出願必要書類などを印刷する

インターネット出願サイトから出願必要書類をダウンロードして印刷し、必要項目に記入してください。

※入試区分により必要な出願書類は異なります。学生募集要項をよく読んで必要な書類を確認してください。

※出願書類の様式は隨時ダウンロードおよび印刷が可能です。

㊟コース登録書はホームページ資料請求のページ「必要書類のダウンロード」からダウンロードできます。忘れずにご提出ください。



Step

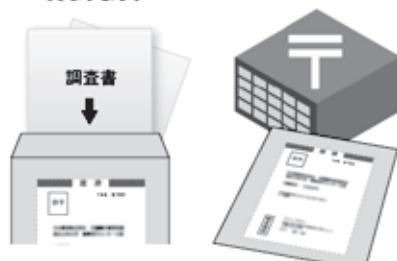
6

出願書類の郵送

出願書類一式をSTEP4で用意した市販の角型2号封筒にすべて同封し、郵便局窓口で「簡易書留・速達」で郵送してください。
必要な書類はP4の提出書類をご確認ください。

出願書類を市販の封筒に入れます。
※入試によって出願書類は異なります。

郵便局の窓口から簡易書留速達で郵送してください。
※締切日必着となります



出願完了

インターネット出願登録だけでは出願完了とはなりません。検定料の支払い、出願書類一式が大学に到着して出願完了となります。

支払い状況や出願書類到着状況は、マイページでご確認ください。



必要書類の記入上の注意

※記入にあたっては、黒のボールペンを使用し、楷書で丁寧に記入してください。
(消せるボールペンは使用不可)

登録書 (全員)

記入例

- ①必要事項をご記入の上、自署、②捺印をし、
③日付を記入してください。

記入・捺印のない場合は受付できません。

保証人記入欄は必ず保証人に自署してもらつてください。
(本人が成人している場合でも必要です)

記入・捺印のない場合は受付できません。

- *保証人は、ご家族以外の方でも構いませんが、20歳以上の方にお願いしてください。
必ず保証人本人に記入してもらい、保証人本人の印鑑を捺印してもらつてください。
*外国に居住している方へ
外国に居住している方が入学する場合、送付物は全て日本国内の保証人宛て発送となりますので、あらかじめご了承ください(発送した書類のデータ等をメールで海外へ送信することはできません)。

人間総合科学大学 登録書

鍼灸学 専門学士申請サポートコース

(株式会社)

学籍番号 (※大学記入欄)

登録資格

はり師、きゅう師の「資格」に関して、「大学改革支援・学位授与機構」へ申請するための「基礎資格」を有する方

1. 上記「資格」を養成する3年制以上の短期大学を卒業した方
2. 上記「資格」を養成する3年制以上の専修学校専門課程(専門学校)を修了した方

フリガナ			性別	生年月日
氏名	氏	名	男・女	年 月 日
ローマ字				
フリガナ				
現住所	〒 (マンション・アパート等在住の場合は、「マンション・アパート名及び号室」も省略せずに記入すること)			
連絡先	自宅TEL 携帯電話等	自宅FAX 緊急連絡先		
卒業学校名	メールアドレス			

誓約書 年 月 日

人間総合科学大学学長 殿
学生募集要項※を確認した上で貴大学に志願します。
登録後は学則※を守り、学生の本分に違反しないことを誓約いたします。
※本学ホームページでご確認ください
本人氏名
(自署) 印 必ずご捺印ください

入学志願動機書

記入例

本学への入学を志願した動機を(15行以上25行以内で)所定の用紙をダウンロードし(ワード形式)、入力した上で、プリントアウトをしてください。(正科生志願者のみ)

人間総合科学大学
入学志願動機書

記入例

記入欄

専修学校専門課程修了・ 単位修得等証明書

(様式5)

この証明書を提出するのは、専門学校修了者のうち、「3年次編入学希望者」となります。

出身校の発行担当者に作成を依頼してください。

出願区分以外のすべての項目について、

出身校の発行担当者に記入を依頼してください。

① 氏名

専門学校在学当時の氏名をご記入ください。

② 性別

該当する性別に○を付けてください。

③ 生年月日

西暦で年月日を記入してください。

④ ①専修学校専門課程修了証明書

⑤ ②単位修得等証明書

⑥ 証明欄及び証明書照会先

④～⑥ 発行の詳細は別紙「証明書の発行に際して」を参照

⑦ 単位制確認

単位制の場合、チェックを入れてください。

記入例

(様式5)
専修学校専門課程(専門学校) 証明書発行担当者様へ…裏面をご一読の上、発行していただきますようお願い申しあげます。

専修学校専門課程修了・単位修得等証明書

① 人間太郎	② 性別 <input checked="" type="radio"/> 女性	③ 生年月日 1980年12月14日	人間総合科学大学
※出願区分 正科生(1年次入学者)・正科生(3年次編入者)・学生申請プログラム		※(いずれかに☑をして下さい) 出願区分は上記本人が□をしてください。他の項目はすべて証明書発行担当者様に二記入をお願いします。	
④ 専修学校専門課程修了証明書			
専修学校名 東京専修大学	学校 平成	科 道	選択
上記の者が修了した当科の課程は専修学校の認可を 明治平成 年 月 日に受けている専門課程で、また当科の当該課程の修業年限は、 年、講習修了に必要な授業時数が時間である。			
在学期間 平成 年 月 日 入学 平成 年 月 日 卒業(修了)見込			
⑤ 単位修得等証明書			
単位制の場合、チェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 単位制である			
修業科目区分(例:専門科目)にて記入ください。成績記載欄を空にしておいても差し支えありません。			
修業科目名 一般 必修 科目 日	単位数 2 評価 良	修業科目名 専門 教科 科目 日	単位数 2 評価 良
修業科目名 小計 2	修業科目名 小計 2	修業科目名 小計 2	修業科目名 小計 2
上記の記載事項の上記の証明用紙。 記入欄 学校名 学年 学年			
2022年 月 日		担当者名 井手	監修責任者 佐藤
⑥	⑦	⑧	⑨

※出願区分は志願者が自分で希望する入学区分に○をしてください。

受講要件確認書（全員）

① 受講要件確認書

ご自身が受講しようとするパソコン等の環境や操作について、受講要件確認書にある要件を満たすかを確認し、満たしていれば自署、捺印し、日付を記入してください。

記入例

1

(様式 4)

学籍番号
[名前で記入]

人間総合科学大学 人間科学部 心身健康科学科
受講要件確認書

人間総合科学大学 人間科学部 心身健康科学科は、募集要項に記載されている入学資格または登録資格と以下の受講要件を満たす方が出願可能です。受講要件を全て満たさないとインターネット試験や授業が受講できませんので、あらかじめご確認の上、署名・捺印をお願い致します。

受講要件

① 受講可能なパソコンを持ち、インターネット接続環境を有すること
(心身健康科学科はインターネット試験や授業があるため、次の環境が必要となります)
【インターネット接続環境】
インターネット接続であること
パソコン環境
OS : Windows10以上 / Mac OS X / iOS / Android
ブラウザ : Edge / Chrome / Firefox / Safari 最新版を推奨
その他 : Microsoft Word, Excel, PowerPointのインストールされていること(科目により必要)
【インターネット授業用ライアル版で実験】
上記の環境に加え、本学ホームページで「インターネット授業用ライアル版」で実験できることを確認できること
② E-mailアドレスを有すること(フリーメール可)
③ パソコンを利用して課題提出や試験を行なうため、文字入力・データ保持・インターネットへの接続
E-mailの送受信などのパソコンの基本操作ができること
④ 自身の力で対応できるレベルであれば問題ない
⑤ プリンターを所持し、上記パソコンと接続され、必要に応じてプリントアウトができること。

2023年 8月 14日

住所 : 東京都新宿区西早稲田3-18-14
氏名 : 人間 太郎 

宛名ラベル（全員）

① 志願者チェック欄

出願する学生の種類に応じて、必要書類が印刷されます。各書類がそろっているかを確認して、□に✓を入れてください。

② 差出人

住所・氏名が正しく印刷されているか確認してください。

記入例

速達

3 3 9 - 8 5 3 9

切手

埼玉県さいたま市岩槻区馬込1288番地

人間総合科学大学 事務局 御中

出願番号 : 222532

1 下記の書類が封入されていることをご確認ください。

誓約書
 入学志願動機書
 写真票
 入学資格を証明する書類
 受講要件確認書

2 〒339-8539
埼玉県 さいたま市岩槻区 大字馬込1288
人間 花子




※実際に印刷される宛名ラベルは多少レイアウト等が異なる場合があります。

奨学金について

●独立行政法人日本学生支援機構奨学金

貸 与

種類	貸与年額
第一種(無利子)	88,000円
第二種(有利子)	20,000円～120,000円(10,000円単位)から選択

給 付 ※下表の金額（年額）が年1回振り込まれます。

種類	給付年額
第Ⅰ区分	51,000円
第Ⅱ区分	34,000円
第Ⅲ区分	17,000円

※ご希望の方は、入学後、本学奨学金担当までご連絡下さい。

※支給要件及び選考基準に該当する人が支給対象となります。詳細は日本学生支援機構の奨学金制度のホームページをご確認ください。

教育ローンについて

●国の教育ローン

参考：国の教育ローン（教育一般貸付） ※詳しくは日本政策金融公庫のホームページをご確認ください。

名称	国の教育ローン（教育一般貸付）
貸与対象	お子さまの教育資金を必要とする方。世帯の年間収入による利用条件等があります。
貸与額	学生1名につき 350万円以内
利子	年1.95%（令和5年1月1日現在） ※利率は金融情勢によって変動します。

●その他の教育ローン

銀行等各金融機関にて、入学金や授業料等に利用できる教育ローン（名称は金融機関によって異なります）を実施しています。
各金融機関により、金利や借入可能額、最長借入期間等が異なりますので、詳しくは各金融機関にお問い合わせください。

参考：JACCS提携教育ローン

対象者	人間総合科学大学に入学する学生または学生の親権者
利用対象	入学金・授業料・施設設備費・教材費等の学費納付金
利用限度額	学費納付金を上限とします
支払方法	■元金据置型残債方式（一部繰上げ返済も可能） ①元金均等払い（ボーナス併用払いも選択可能） ②在学中は元金据置（お利息のみのお支払）、卒業後①の元金支払いへ
分割払手数料	実質年率4.20%（期間中固定） ※（令和5年7月1日現在） ※利率は金融情勢によって変動します。 ※詳細は大学事務局奨学金・教育ローン担当（048-749-6111）までご連絡ください。

【受講に必要なパソコン環境】

受講要件

- ① 受講可能なパソコンを所持し、インターネット接続環境を有すること
(心身健康科学科はインターネット試験や授業があるため、次の環境が必要となります)

【インターネット接続環境】

インターネット接続であること

【パソコン環境】

OS : Windows100以上／Mac OS X／iOS／Android

ブラウザ : Edge／Chrome／Firefox／Safari 最新版を推奨

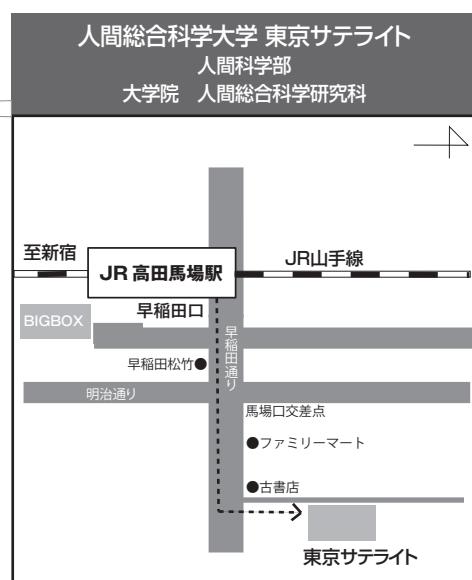
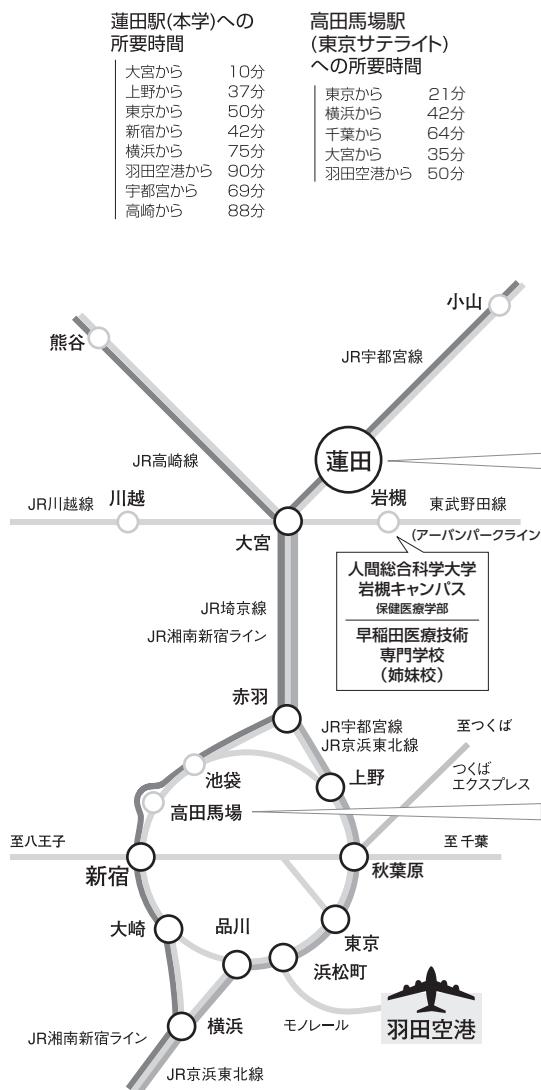
その他 : Microsoft Word、Excel、PowerPointがインストールされていること(科目により必要)

【インターネット授業トライアル版で視聴】

上記の環境に加え、本学ホームページで「インターネット授業トライアル版」で視聴できることを確認済みであること。

- ② E-mailアドレスを有すること(フリーメール可)。
- ③ パソコンを利用して課題提出や試験を行うため、文字入力・データ保持・インターネットへの接続・E-mailの送受信などのパソコンの基本操作ができること。
(自身の力で対応できるレベルであれば問題ない)
- ④ プリンターを所持し、上記パソコンと接続され、必要に応じてプリントアウトできること。

Access Map



資料請求・問合せ先

人間総合科学大学

【お問い合わせ】TEL: 048-749-6111 【月曜～金曜(祝日を除く) 12:00～17:00】

〒339-8539 埼玉県さいたま市岩槻区馬込1288番地

<https://www.human.ac.jp/>

